

Huichapan, Hidalgo a 21 de octubre de 2026

M.P.P. BELEM GUADALUPE CALLEJAS ARTEAGA
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN MUNICIPAL
P R E S E N T E.

Por medio del presente, me permito hacer entrega del Programa Operativo Anual (POA) correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026, el cual contiene las actividades, acciones y avances realizados por esta Oficialía del Registro del Estado Familiar durante el periodo comprendido de julio a septiembre del presente año.

Lo anterior, con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones en materia de seguimiento, evaluación y control de las metas establecidas, así como para los efectos administrativos y de integración de la información institucional que correspondan.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, reiterándole la seguridad de mi más alta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE:



L.D. EFRAÍN LOZANO VÁZQUEZ
OFICIAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR





HUICHAPAN

FORMATO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) - MUNICIPIO DE HUICHAPAN 2026

Nombre de la Unidad Administrativa: Oficialía del Registro del Estado Familiar		Unidad de Medida		Indicadores		Fórmula		Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total Anual
Programa	Actividad	Descripción de la Actividad	Meta	Indicadores		Fórmula		Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total Anual

Acuerdo del PMD 2024-2027

Alineación con el PMD 2024-2027

Programa presupuestario

Actividad

Descripción de la Actividad

Meta

Indicadores

Unidad de Medida

Fórmula

Trimestre 1

Trimestre 2

Trimestre 3

Trimestre 4

Total Anual

Inscripción de actos y hechos jurídicos en general.

Todos aquellos actos y hechos jurídicos que se realizan en la oficialía, mismos que son generados por el personal administrativo, previo requisitos para cada trámite en particular.

Número de inscripciones de nacimientos, divorcios, matrimonios, inscripciones de hechos jurídicos extranjeros

Inscripción de actos y hechos jurídicos en general.

Todos aquellos actos y hechos jurídicos que se realizan en la oficialía, mismos que son generados por el personal administrativo, previo requisitos para cada trámite en particular.

Número de inscripciones de nacimientos, divorcios, matrimonios, inscripciones de hechos jurídicos extranjeros

Nacimientos, Matrimonios, Defunciones, Divorcios, diversos trámites de inscripción de Extranjerías de nacimiento (DOBLE NACIONALIDAD).

Todos los trámites y servicios realizados por el personal administrativo se registran en una bitácora de control, ya que se emplean hojas valoradas para la expedición de actas, así como triplicados debidamente foliados para el registro de los actos jurídicos.

Número de inscripción de Actas de Nacimiento extranjeros

Nacimientos, Matrimonios, Defunciones, Divorcios, diversos trámites de inscripción de Extranjerías de nacimiento (DOBLE NACIONALIDAD).

Todos los trámites y servicios realizados por el personal administrativo se registran en una bitácora de control, ya que se emplean hojas valoradas para la expedición de actas, así como triplicados debidamente foliados para el registro de los actos jurídicos.

Número de inscripción de Actas de Matrimonio extranjeros

Línea de acción 1.2.1.1 Brindar la información requerida por la ciudadanía de acuerdo con la normativa aplicable, priorizando el uso de un lenguaje claro, y accesible.

1.2.1.2 Línea de acción: Capacitar a los funcionarios municipales en el manejo y actualización constante de información pública para que ésta se reporte en la plataforma de transparencia nacional de forma oportuna.

1.2.2 Línea de acción: Establecer auditorías anuales externas sobre el manejo de los recursos públicos fortaleciendo la confianza ciudadana.

1.3 Objetivo: Combatir la corrupción en la administración pública municipal considerando la participación de la ciudadanía para crear un entorno de confianza en las instituciones públicas y fomentar la legalidad.



Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto

Realizar Correcciones Administrativas de errores en los datos de los registrados en la ciudad de Pachuca, Hidalgo.

Para la gestión gratuita de la corrección de errores en actas de nacimiento, matrimonio o defunción, se expide, como requisito principal, una copia fiel del libro de archivo, así como la ratificación de una carta poder. Sin embargo, de conformidad a la Ley de Ingresos, la expedición de dicha copia genera un costo.

Número de trámites que se ingresan para corrección de actos y hechos jurídicos

Protocolo de las ceremonias civiles.

Para la celebración de matrimonios civiles, se realiza el cobro correspondiente conforme a la Ley de Ingresos, en dos modalidades: a domicilio o en las instalaciones de la oficialía. De igual manera, se lleva un registro mediante bitácora de los matrimonios celebrados.

Número de matrimonios celebrados en la Oficialía

Acudir de manera mensual a Pachuca, Hidalgo a la Dirección General del Registro del Estado Familiar, para entrega y recepción documental generada en la oficialía.

Cada mes se acude a la ciudad de Pachuca a la Dirección General del Registro del Estado Familiar, con el fin de realizar la entrega y recepción de documentación, así como la verificación de todos los actos y hechos jurídicos efectuados, tales como actas de nacimiento, matrimonio, divorcio y adopción, además de volantes de control y reportes del INEGI. Para el traslado se utiliza una unidad oficial.

Número de inscripciones de nacimiento generados

Protocolo de las ceremonias civiles.

Para la celebración de matrimonios civiles, se realiza el cobro correspondiente conforme a la Ley de Ingresos, en dos modalidades: a domicilio o en las instalaciones de la oficialía. De igual manera, se lleva un registro mediante bitácora de los matrimonios celebrados.

Número de matrimonios celebrados a Domicilio

Protocolo de las ceremonias civiles.

Para la celebración de matrimonios civiles, se realiza el cobro correspondiente conforme a la Ley de Ingresos, en dos modalidades: a domicilio o en las instalaciones de la oficialía. De igual manera, se lleva un registro mediante bitácora de los matrimonios celebrados.

Número de inscripciones de nacimiento generados

Campaña de matrimonios colectivos en el mes de febrero 2026.

Se pretende realizar en el mes de febrero 2026 campaña de matrimonios colectivos en el interior del palacio municipal.

Número de inscripciones de Concubinatos generados

Gestionar el empastado de los registros de los diversos actos realizados durante el año 2025.

Se realiza el empastado de los libros tanto de archivo como de la oficialía, con la finalidad de que los asentamientos de los actos jurídicos cuenten con los datos necesarios para su identificación, así como para evitar su deterioro o destrucción. Este proceso genera un costo.

Número de libros que se generan de todos los registros de los actos y hechos jurídicos durante el año





Acuerdo transversal para garantizar la inclusión y derechos humanos

1.6 Objetivos transversales por un Huichapan seguro, justo y honesto.

Atención personalizada a la ciudadanía con perspectiva de género.
Atención personalizada a los adultos mayores.

Atención personalizada a los usuarios que solicitan doble nacionalidad.

Se realizarán capacitaciones al personal en el ámbito de atención a la ciudadanía.

Se realizarán dos campañas de correcciones de actas durante el año.

Expedición de copia certificada de diversos actos jurídicos.

Se extienden copias certificadas de los diversos actos jurídicos, como son: actas de nacimiento, defunción, matrimonio, reconocimiento de hijo y divorcio. Con fundamento en los artículos 406 y 408 de la Ley para la Familia del Estado de Hidalgo.

Inscripción de diversos hechos jurídicos, como lo son: registro de nacimiento, defunción, matrimonio, reconocimiento de hijo, divorcio e inscripción de anotaciones marginales.

Inscripción de actos y hechos jurídicos en general.

Trámites de expedición de permisos en general.
Expedición de permisos para el manejo y destino final de cadáveres.

Línea de acción 1.2.1.1. Brinda información requerida por la ciudadanía de acuerdo con la normativa aplicable, priorizando el uso de un lenguaje claro, y accesible.

1.2.1.2 Línea de acción. Capacitar a los funcionarios municipales en el manejo y actualización constante de información pública para que ésta se reporte en la plataforma de transparencia nacional de forma oportuna. 1.2.2.2 Línea de acción. Establecer auditorías anuales externas sobre el manejo de los recursos públicos fortaleciendo la confianza ciudadana

Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto



Número de ciudadanos que acuden a solicitar cualquier trámite	Número	SUMA	19	12	20	51
Número de Adultos Mayores que acuden a solicitar algún trámite	Número	SUMA	3	2	4	9
Número de ciudadanos que solicitan el trámite de doble nacionalidad	Número	SUMA	16	0	0	16
Capacitaciones tomadas por el personal	Número	SUMA	1	10	1	12
Número de ciudadanos que cumplen con los requisitos para corrección de actas y hechos jurídicos en general	Número	SUMA	N/A	N/A	N/A	0
Número de actas de nacimiento expedidas	Número	SUMA	2587	2308	2619	7512
Número de actas de matrimonio expedidas	Número	SUMA	194	189	215	598
Número de actas de divorcio certificadas expedidas	Número	SUMA	15	29	15	59
Número de actas de defunción certificadas expedidas	Número	SUMA	223	214	225	662
Número de actas de reconocimiento de hijos certificadas expedidas	Número	SUMA	5	8	5	18
Número de inscripciones de nacimiento generados	Número	SUMA	98	78	92	268
Número de inscripciones de matrimonios generados	Número	SUMA	62	27	24	113
Número de inscripción de divorcios generados	Número	SUMA	10	19	10	39
Número de anotaciones marginales generadas	Número	SUMA	4	4	0	8
Número de inscripciones de defunción generadas	Número	SUMA	77	19	82	178
Número de inscripciones de reconocimiento de hijos generados	Número	SUMA	5	7	5	17
Número de permisos de inhumación expedidos	Número	SUMA	94	67	87	248
Número de permisos de exhumación expedidos	Número	SUMA	0	0	0	0
Número de permisos de inhumación en cabecera expedidos	Número	SUMA	10	17	30	57
Número de permisos de inhumación en comunidad expedidos	Número	SUMA	84	50	57	191
Número de permisos de exhumación en cabecera expedidos	Número	SUMA	0	0	0	0
Número de permisos de exhumación en comunidad expedidos	Número	SUMA	0	0	0	0
Número de permisos de reinhumación expedidos	Número	SUMA	0	0	0	0
Número de permisos de traslado de cadáver	Número	SUMA	24	22	22	68
Número de copias certificadas expedidas	Número	SUMA	120	130	110	360
Número de copias simples expedidas	Número	SUMA	2	0	0	2
Número de Constancias Generadas de no registro de nacimiento	Número	SUMA	11	3	15	29

Callahan, C. J.

Se realiza la expedición de constancias en general.

Busqueda en los libros.

Registro y apéndices de todos los actos y hechos jurídicos generados.

Se realizan reportes a la
secretaría de salubridad pública
al departamento de Jurisdicción
Sanitaria IV.

Se capturan datos personales, causas de muerte, lugar de fallecimiento, folio de certificado y nombre del certificante, de las personas que fallecen e incriben las defunciones, esto de manera semanal.

Número de defunciones donde se capturan datos personales, causas de muerte, lugar de fallecimiento, folio del certificado y nombre del certificador, de las personas que fallecen e inscriben las defunciones, esto de manera mensual.

Elaboró
Oficial del Registro del Estado Familiar:
JOSÉ EFRAIN LOZANO VAZQUEZ

Elaboró

EFRAIN LOZANO VAZQUEZ

Número de Constancias Generadas de no registro de matrimonio	Número	SUMA	167	77	76	320
Número de Constancias Generadas de no registro de defuncion	Número	SUMA	0	1	0	1
Número de Constancias Generadas de no registro de No Hijos	Número	SUMA	3	1	0	4
Número de oficios de permiso de depósito de cenizas expedidos	Número	SUMA	5	1	0	6
Busqueda en libro de 1 A 3 Años	Número	SUMA	3	6	0	9
Busqueda en libro de 4 a 10 Años	Número	SUMA	7	2	0	9
Busqueda en libro de 11 a 24 Años	Número	SUMA	1	0	0	1
Busqueda en libro de 25 años o más	Número	SUMA	0	0	10	10
Número de expedientes por registro de actos u hechos jurídicos generados.	Número	SUMA	21	20	20	61
Número de defunciones Inscritas en la oficialia de manera semanal	Número	SUMA	3	3	3	9
Número de reportes realizados durante el mes	Número	SUMA	14	14	14	42
Número de reportes realizados duante el año	Número	SUMA	14	14	14	42
Número de reportes realizados durante el año	Número	SUMA				0
Número de reportes realizados durante el año	Número	SUMA	14	14	14	42